

«Утверждаю»
 Директор ГБОУ СОШ №11
 г.о. Октябрьск
 _____ О.А. Дунова
 «30» августа 2024г. Приказ № 541 -о/д

План мероприятий по подготовке к ГИА-9 в 2024-2025 учебном году

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Дата
сентябрь			
Организационно-методическая работа	1.Совещание при директоре «Утверждение Плана мероприятий по подготовке к ГИА-9 в 2024-2025 уч.г.» 2.Размещение на сайте школы Плана мероприятий по подготовке к ГИА-9 в 2024-2025 уч.г.	директор, зам. директора по УВР	Сентябрь 2024 До 10.09.2024
Нормативные документы	1.Приказ об организации подготовки к проведению ГИА обучающихся IX, XI классов, освоивших программы основного общего и среднего общего образования 2. Приказ о проведении пробных экзаменов в форме и по материалам ГИА 3. Приказ об утверждении графиков консультаций для учащихся 9 классов	директор	В течение месяца
Работа с учащимися	1.Рекомендации по подготовке к ГИА «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА» 3.Ознакомление учащихся с графиком проведения консультаций для подготовки к ГИА 4. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору 5. Мониторинг предметов по выбору для сдачи ГИА в 2025г.	зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	В течение месяца В течение месяца Согласно графику 06.09.2024г.

Работа с родителями	Рассмотрение на родительском собрании в 9 классах вопроса о подготовке выпускников к сдаче ГИА (ознакомление с графиком проведения консультаций, графиком проведения пробных экзаменов, нормативно-правовыми документами)	зам.директора по УВР, классный руководитель	По графику род.собраний
Работа с педагогическими кадрами	1.Работа с классным руководителем: контроль успеваемости и посещаемости учащихся 2.Оформление предметных уголков в кабинетах для учащихся и родителей по подготовке к ГИА 3. Заседание МО «Проблемы преподавания отдельных элементов содержания курсов в рамках подготовки к ГИА -2025»	зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	В течение месяца По плану работы МО
октябрь			
Организационно-методическая работа	1.Совещание при директоре «Организация и проведение тренировочных тестирований в 9 классах»	Директор, зам.директора по УВР	Согласно графику
Работа с учащимися	1. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору 2.Информирование по вопросам подготовки к ГИА: Инструктаж обучающихся: -Порядок проведения ГИА - правила заполнения бланков; - КИМы, официальные сайты ГИА	зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	Согласно графику В течение месяца
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей	зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	По необходимости
Работа с педагогическими кадрами	1.Работа с классным руководителем: контроль посещаемости и успеваемости учащихся. 2. Рассмотрение на заседании МО вопроса об информировании учащихся и родителей по организации и проведению ГИА	зам.директора по УВР, руководитель МО	В течение месяца По плану работы МО

	3. Ознакомление пед. работников с нормативно-правовой документацией, регламентирующей проведение ГИА		В течение месяца
ноябрь			
Организационно-методическая работа	1.Обновление информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» 2. Сбор копий паспортов и СНИЛС учащихся 9 классов с целью формирования Базы данных	зам.директора по УВР, директор, классный руководитель	11.11-14.11.2024 11.11.-14.11.2024
Работа с учащимися	1.Работа с бланками: правильное заполнение бланков ОГЭ 2. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к устному собеседованию, к экзаменам по русскому языку, математике и предметам по выбору 3. Проведение тренировочного экзамена по русскому языку и математике 4. Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими ГИА	зам.директора по УВР, учителя-предметники	В течение месяца Согласно графику 11.11.-15.11.2024 По необходимости
Работа с родителями	1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА. 2. Информирование классным руководителем о результатах пробного тестирования. Выдача родителям учащихся, не преодолевшим минимальный порог тестовых баллов, уведомлений 2.Родительское собрание «ГИА в 2024-2025 учебном году»	зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	По необходимости По плану проведения род.собраний
декабрь			
Организационно-методическая работа	1. Размещение нормативно-правовых документов по проведению ГИА на сайте школы 2. Формирование базы педагогических кадров, работающих в качестве организаторов на ГИА-9 в 2025г. 3.Совещание при директоре «Анализ повторного мониторинга «Выбор предметов для сдачи ГИА-9»	директор, зам.директора по УВР	По необходимости По запросу РЦ
Работа с учащимися	1.Рекомендации по подготовке к ГИА. 2.Индивидуальные и групповые консультации учащихся	зам.директора по УВР учителя-предметники	Согласно графику

	<p>по подготовке к ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору</p> <p>3. Проведение тренировочного экзамена по предметам по выбору</p> <p>4. Проведение пробного собеседования по русскому языку</p> <p>5. Инструктаж учащихся (ознакомление с нормативно-правовыми документами)</p> <p>6. Повторный мониторинг предметов по выбору для сдачи ГИА в 2025г.</p>		<p>09.12.-13.12.2024</p> <p>16.12-20.12.2024</p> <p>По необходимости</p> <p>02.12.2024</p>
Работа с родителями	<p>1.Информирование классным руководителем о результатах пробного тестирования и собеседования. Выдача родителям учащихся, не преодолевшим минимальный порог тестовых баллов, уведомлений</p> <p>2. Индивидуальное консультирование</p>	Классный руководитель, зам.директора по УВР	По необходимости
Работа с педагогическими кадрами	1.Инструктаж «Ознакомление пед. работников с нормативно-правовой документацией, регламентирующей проведение ГИА»	зам. директора по УВР, руководители МО	При появлении документов
январь			
Организационно-методическая работа	<p>1.Совещание при директоре «Рассмотрение нормативно-правовой базы по вопросу организации и проведения ГИА. Анализ проведенных диагностических работ в формате ОГЭ»</p> <p>2. Обновление информационного стенда «Государственная итоговая аттестация»</p> <p>3. Размещение на сайте школы нормативно-правовых документов по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2025г.</p> <p>4. Формирование Базы данных выпускников 2024-2025 уч.г.</p>	директор, зам.директора по УВР классный руководитель	<p>Согласно графику</p> <p>По необходимости</p> <p>По запросу РЦ</p>
Работа с учащимися	<p>1.Работа по заполнению бланков.</p> <p>2. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ГИА по русскому языку, математике и</p>	учителя-предметники, зам.директора по УВР	Согласно графику

	<p>предметам по выбору</p> <p>3. Проведение пробного тестирования по русскому языку и математике</p> <p>4. Консультации «Психологическая готовность обучающихся к ОГЭ»</p> <p>5. Ознакомление обучающихся с новыми нормативно-правовыми документами по ГИА (при появлении документов)</p>	<p>педагог-психолог</p> <p>зам.директора по УВР</p>	<p>20.01-24.01.2025</p> <p>22.01.2025</p> <p>По необходимости</p>
Работа с родителями	<p>1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА.</p> <p>2. Информирование родителей о результатах пробного тестирования</p>	<p>классный руководитель,</p> <p>учителя-предметники,</p> <p>зам. директора по УВР</p>	По необходимости
Работа с педагогическими кадрами	1.Рассмотрение на заседании МО вопроса состояния подготовки к ГИА	зам. директора по УВР	По плану работы МО
февраль			
Организационно-методическая работа	<p>1.Подготовка памяток для участников ГИА.</p> <p>2.Совещание при директоре «Анализ проведенного пробного собеседования»</p>	<p>директор,</p> <p>зам.директора по УВР</p>	Согласно графику
Нормативные документы	<p>1.Выверка Базы данных</p> <p>2.Приказ об утверждении списков выпускников для сдачи ГИА в 2025г.</p>	зам.директора по УВР	По запросу РЦ В течение месяца
Работа с учащимися	<p>1.Проведение практических занятий в Медиацентре «Интернет-ресурсы ГИА»</p> <p>2.Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ГИА</p> <p>3.Инструктажи учащихся (по необходимости)</p> <p>4. Проведение пробных тестирований по предметам по выбору</p>	<p>учитель информатики</p> <p>учителя-предметники</p> <p>зам. директора по УВР</p>	<p>В течение месяца</p> <p>Согласно графику</p> <p>В течение месяца 17.02-21.02.2025</p>
Работа с родителями	<p>1. Родительское собрание «Подготовка обучающихся к экзаменам»</p> <p>2. Индивидуальные консультации по вопросам проведения ГИА</p>	<p>Классный руководитель, зам. директора по УВР</p>	<p>По плану проведения род.собраний</p> <p>По необходимости</p>

Работа с педагогическими кадрами	Семинар «Основные направления психолого–педагогической подготовки к ГИА-9»	Педагог-психолог	26.02.2025
март			
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре «Работа по подготовке учащихся к ГИА» 2. Обновление информации по вопросам ГИА на сайте школы	Директор, зам. директора по УВР	Согласно графику При появлении информации
Работа с учащимися	1. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к экзаменам по русскому языку, математике и предметам по выбору 2. Индивидуальные беседы с учащимися 9 классов по вопросам ГИА. 3. Проведение пробных тестирований по русскому языку и математике 4. Тренинги «Эмоции и поведение» 5. Инструктажи учащихся	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классный руководитель, педагог-психолог	Согласно графику В течение месяца 11.03-14.03.2025 05.03.2025 По необходимости
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам проведения ГИА. 2. Выдача уведомлений родителям учащихся, не преодолевших минимальный порог тестовых баллов	зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	По необходимости
Работа с педагогическими кадрами	1. Семинар «Методы и приёмы снятия эмоционального напряжения в условиях подготовки и сдачи ГИА»	Руководители МО, педагог-психолог	12.03.2025
апрель			
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре «Состояние подготовки к экзаменам 9,11кл», «Нормативно-правовая база проведения государственной (итоговой) аттестации в 2024-2025 учебном году»	директор, зам.директора по УВР	Согласно графику
Работа с учащимися	1. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к экзаменам по русскому языку, математике и предметам по выбору	зам. директора по УВР, учителя-предметники,	Согласно графику По согласованию с

	<p>2.Работа с заданиями различной сложности.</p> <p>3.Рекомендации по подготовке к экзаменам</p> <p>4.Проведение пробного тестирования по предметам по выбору</p> <p>5. Тренинг «Как противостоять стрессу»</p>	<p>классный руководитель,</p> <p>педагог-психолог</p>	<p>учителями- предметниками 14.04-18.04.2025</p> <p>30.04.2025</p>
Работа с родителями	<p>1.Индивидуальные консультации по вопросам проведения ГИА</p> <p>2. Выдача уведомлений родителям учащихся, не преодолевших минимальный порог тестовых баллов</p> <p>3. Индивидуальные консультации «Психологическая готовность обучающихся к ГИА», «Выбор дальнейшего жизненного пути»</p>	<p>зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники</p>	<p>По необходимости</p> <p>В течение месяца</p>
Работа с педагогическими кадрами	<p>1.Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам проведения ГИА</p> <p>2. Семинар «Как вести себя педагогу на этапе подготовки и проведения ГИА»</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>По необходимости</p> <p>11.04.2025</p>
май			
Организационно-методическая работа	<p>1.Обновление информации по вопросам проведения ГИА на стенде и сайте школы</p> <p>2. Совещание при директоре «Анализ готовности обучающихся к прохождению ГИА, результаты пробных тестирований»</p> <p>3. Педагогический совет «О допуске к итоговой аттестации учащихся 9-х, 11 классов»</p>	<p>директор, зам. директора по УВР</p>	<p>По необходимости</p> <p>По плану Пед.совета</p>
Нормативные документы	<p>1. Приказ о допуске учащихся к ГИА</p> <p>2.Подготовка приказа об участии организаторов в ГИА.</p>	<p>директор</p>	<p>До 20.05.2025</p>
Работа с учащимися	<p>1. Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к экзаменам по русскому языку, математике и предметам по выбору</p> <p>2.Работа с заданиями различной сложности.</p> <p>3.Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении</p>	<p>зам. директора по УВР, учителя- предметники, классный руководитель</p>	<p>Согласно графику</p> <p>По согласованию с учителями-</p>

	бланков. 4.Рекомендации по подготовке к ГИА. 5. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения экзаменов. 6. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию психологической поддержки при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ 7. Тренинги «Как сохранить спокойствие на экзамене», «Эмоции и поведение»	Педагог-психолог	предметниками Согласно расписанию экзаменов По необходимости В течение месяца
Работа с родителями	1. Родительское собрание «Режим труда и отдыха, сбалансированное питание детей при подготовке и прохождении ГИА» 2. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА.	зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	По графику род.собраний По необходимости
Работа с педагогическими кадрами	1.Оповещение педагогических кадров, работающих в качестве организаторов при проведении ГИА 2.Заседание МО «Итоговая аттестация учащихся»	зам. директора по УВР, руководители МО	Согласно расписанию экзаменов По плану работы МО
ИЮНЬ			
Организационно-методическая работа	1.Формирование базы данных о результатах экзаменов 2. Получение и оформление аттестатов	директор зам. директора по УВР	По завершении экзаменов
Нормативные документы	Сводный аналитический отчет по итогам сдачи ГИА	директор зам. директора по УВР	По завершении экзаменов
Работа с учащимися	1.Проведение ГИА (сопровождение и доставка выпускников к пунктам проведения экзаменов) 2.Ознакомление выпускников с результатами экзаменов 3. Выдача аттестатов выпускникам	директор, зам. директора по УВР, учителя	Согласно расписанию экзаменов